Doorlopende machtiging

SEPA

Machtiging voor standaard Europese incasso

Deze kaart in een envelop opsturen naar het bedrijf of instelling waaraan u de betaling wilt doen.

Gegevens van de incassant

Naam			
Adres			
Postcode		Plaats	
Land			
Incassant ID			
Kenmerk machtiging			
Reden betaling			

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan

om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven en aan uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van

.

Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Uw gegevens

Naam			
Adres			
Postcode		Plaats	
Land			
IBAN			
Plaats en datum		Handtekening	

Terugboeken? Regel het via uw bank

Het kan zijn dat u het niet eens bent met een afschrijving. U kunt deze dan eenvoudig laten terugboeken. Dat kan binnen 8 weken na de incasso. U hoeft uw bank daar geen reden voor op te geven. Een verzoek tot terugboeken doet u via de mobiele app van uw bank, via internetbankieren of via de helpdesk van uw bank. U kunt uw bank ook vóór het moment van afschrijving vragen om een incasso-opdracht tegen te houden.

Bent u het niet eens met een afschrijving omdat u helemaal geen machtiging heeft afgegeven en is de periode van 8 weken voorbij? Dan kunt u de afschrijving tot 13 maanden na de incasso bij uw bank melden als onterechte incasso. De bank zal de machtiging dan controleren. Heeft u gelijk en heeft de incassant geen geldige machtiging dan zal uw bank het bedrag alsnog terugboeken. Informeer bij uw bank naar de voorwaarden.

Als u een incasso laat terugboeken dan betekent dat niet dat u niet hoeft te betalen voor een abonnement, dienst of product dat aan u is geleverd. Doe dat dus alleen als het echt niet klopt.

Tekst van de machtiging volgens het model van Betaalvereniging Nederland (B.SEPA.085.04, juli 2024).

Sjabloon: Bedrijfsboekhouder.com

Toelichting voor u als incassant

Dit blad hoort bij het formulier. Stuur het niet mee naar uw klant.

1 Uw eigen gegevens

Vul bovenaan uw naam, adres, land, incassant-ID en de reden van de betaling in, bijvoorbeeld "Contributie 2027" of "Abonnement". Uw naam staat ook twee keer in de tekst van de machtiging. Het incassant-ID krijgt u van de bank waarmee u voor het eerst een incassocontract sluit.

2 Kenmerk machtiging

Geef elke machtiging een eigen kenmerk van maximaal 35 tekens, bijvoorbeeld een klant- of contractnummer. Kent u het kenmerk pas toe als de machtiging getekend terug is? Laat het de klant dan vóór de eerste incasso weten, samen met uw incassant-ID.

3 Tekst niet aanpassen

De tekst van de machtiging is volgens Betaalvereniging Nederland verplicht voor alle machtigingen. Laat die tekst staan zoals hij is. Uw logo en eigen opmaak mag u wel toevoegen.

4 Eerst uw bank

U mag pas machtigingen verzamelen als u een incassocontract met uw bank heeft. De Betaalvereniging adviseert om vooraf bij uw bank na te gaan of het formulier binnen de voorwaarden van dat contract past.

5 Vastleggen en bewaren

Leg de gegevens van elke machtiging vast in uw administratie: kenmerk, IBAN, naam, soort machtiging en plaats en datum van ondertekening. Bewaar de getekende machtiging. Trekt de klant de machtiging in, bewaar hem dan nog minimaal 14 maanden.

6 Vooraankondiging

Laat de klant vóór elke incasso weten welk bedrag u wanneer afschrijft. Standaard is dat 14 dagen vooraf, tenzij u met de klant iets anders heeft afgesproken. Een factuur kan als vooraankondiging dienen.

7 Alleen voor de standaard incasso

Dit formulier is voor de standaard Europese incasso, die u bij particulieren en bedrijven kunt gebruiken. Voor de zakelijke Europese incasso (B2B) geldt een andere machtiging.

Incassobestand klaar? Controleer het gratis vóór het uploaden

Zie direct of uw SEPA-bestand (pain.008) fouten bevat, zoals een ongeldig IBAN of ontbrekende machtigingsgegevens. Uw bestand wordt niet opgeslagen.

bedrijfsboekhouder.com/sepa-incassobestand-controleren

Meer uitleg over de SEPA-machtiging en de SEPA-incasso: bedrijfsboekhouder.com/sepa-incasso

Bron: Betaalvereniging Nederland, stoplichtkaarten B.SEPA.085.04 (juli 2024) en Stappenplan Starten met de standaard Europese incasso (B.SEPA.114, oktober 2024).